



L'INFORMATIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI DOCUMENTALI NELLE AZIENDE DEL SETTORE AGROALIMENTARE

Se si riflette su alcuni aspetti di particolare criticità che caratterizzano il settore agroalimentare, si comprende facilmente l'estrema importanza dell'aspetto Qualità per le aziende che ne fanno parte: il legame con la salute dei consumatori rende la problematica agroalimentare estremamente delicata.

Gli organismi nazionali ed internazionali sono intervenuti con numerose e precise normative a largo raggio, che possono così essere riassunte:

- ✎ normative cogenti internazionali volte soprattutto alla tutela igienico-sanitaria dei prodotti: si tratta di una vasta gamma di direttive comunitarie recepite dagli Stati membri con leggi e decreti nazionali; fra queste rientra il sistema HACCP che recepisce, con D.lgs 155/97 la direttiva 93/43/CEE.

- ✎ normative nazionali che regolano la produzione e l'immissione sul mercato di prodotti animali (DPR 54/97 e DPR 309/98);

- ✎ regolamenti riguardanti le produzioni nazionali e locali tipiche (DOP, IGP, IGT, biologico) che, se non sono obbligatorie a priori, lo diventano nel momento in cui un'azienda chiede il riconoscimento del proprio prodotto come rientrante in una delle suddette categorie;

- ✎ normative di certificazione "volontaria" (norme ISO, regolamenti, norme tecniche, ecc.) che stanno diventando sempre più importanti perché garantiscono che l'azienda utilizza metodologie produttive e organizzative che le consentono di realizzare prodotti conformi ai requisiti di qualità definiti; ed in questo ambito ricomprendiamo norme di estrema significatività e apprezzabilità pubblica come le ISO 9000 sulla qualità, le ISO 14000 sul rispetto dell'ambiente, le SA 8000 sulla tutela dei valori etici nella produzione, ecc. La conformità a queste nor-

native, è diventata, di fatto, una scelta quasi obbligata, per consentire alle aziende di affrontare la peculiare criticità della propria clientela, sempre più sensibile ed attenta ad una qualità a 360° del prodotto alimentare.

Questo esteso apparato normativo comporta, giustamente, la registrazione e la conservazione di una grande quantità di informazioni, che devono essere analizzate, utilizzate e, quando necessario, anche diffuse a garanzia del rispetto delle normative di riferimento.

Segnalazioni, reclami clienti, rapporti di non conformità, registrazioni dei controlli e soprattutto documenti rischiano di perdersi in archivi scollegati e sterili che diventano, con l'aumentare della quantità di informazioni, un peso immane da gestire con strumenti quali fogli elettronici ed editor di testi.

L'esperienza di Analysis, società produttrice e distributrice del software QUALIWARE®, per la gestione della Qualità conformemente a tutti i requisiti delle ISO 9000, ha visto aziende alimentari anche di grandi dimensioni riuscire ad organizzare in modo semplice, completo, flessibile ed efficace il proprio archivio documentale: manuali, schede tecniche, schede informative, piani della qualità, specifiche, capitolati, istruzioni di lavoro, disegni, linee guida e normative aggiornate.

Il sistema realizza infatti una gestione integrata dei documenti e delle registrazioni del Sistema Qualità attraverso un database centralizzato ed un'apposita interfaccia di gestione, disponibile anche su piattaforma web.

Le aziende godono in questo modo di una grande flessibilità nella creazione di documenti o nel recepimento di documenti di origine esterna (anche via scanner), che possono essere collegati a clienti, a prodotti, a lotti di produzione.

La gestione documentale può essere in-

tegrata con la gestione dei controlli sui prodotti, sulle materie prime, sulle spedizioni, sugli eventuali ritorni per reclamo, in modo da realizzare su di un'unica piattaforma tutto il ciclo del miglioramento continuo del sistema di gestione per la qualità che, partendo dai requisiti espressi ed impliciti del cliente arriva alla valutazione della soddisfazione del cliente stesso.

I progetti realizzati da ANALYSIS utilizzando la piattaforma applicativa QualiWare® hanno dimostrato come sia possibile aumentare anche notevolmente l'efficacia dei sistemi di Gestione se si opera un cambiamento di approccio nei confronti del documento elettronico, trasformandolo da semplice file all'interno di una cartella ad entità inserita in un database strutturato e accessibile in modo controllato attraverso un'interfaccia che non sia quella dell'Esplora Risorse del sistema operativo. Chi deve alimentare o anche solo consultare l'archivio documentale viene sgravato da responsabilità di tipo "informatico", quali la scelta della cartella dove memorizzare il file, la scelta del template da usare, la copia di una revisione precedente, o anche la protezione del file dalle modifiche o dalla visualizzazione da parte di utenti non autorizzati. A tutto questo pensa il software, grazie al quale è anche possibile utilizzare funzioni quali i collegamenti fra documenti, l'utilizzo di parole chiave, il mantenimento di liste di distribuzione.

La caratteristica di QualiWare® è quella di mettere a disposizione dei sistemi di gestione Qualità funzioni avanzate di gestione documentale che normalmente si ritrovano in prodotti di fascia alta e tipicamente rivolti all'archiviazione di documenti di provenienza esterna. QualiWare® invece parla il linguaggio tipico della Qualità e dei sistemi di gestione normativi ed ha funzionalità e caratteristiche dell'interfaccia facilmente assimilabili da parte di chi opera nell'ambito di tali sistemi, con una notevole riduzione del TCO (Total Cost of Ownership).

Analysis srl

Via delle Fosse Ardeatine, 3/5/7

40013 Trebbio di Reno (BO)

Tel.: 051705598 - Fax: 0517094396

info@analysisbo.it

http://www.analysisbo.it